

Мировому судье судебного участка № \_\_\_\_\_  
района г. Челябинска;

Адрес: \_\_\_\_\_

**Истец:**

Муниципальное бюджетное (автономное) дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № \_\_\_\_ г. Челябинска»;

ИНН: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

**Ответчик:**

*Иванов Иван Иванович*, дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, когда выдан \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_;

Место рождения: \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Место фактического проживания: \_\_\_\_\_

Госпошлина: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

## Заявление

о выдачи судебного приказа о взыскании задолженности по родительской плате

Между Ответчиком, *Ивановым Иваном Ивановичем* (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка *ФИО полностью, дата рождения* (далее - Воспитанник) и Истцом, Муниципальным бюджетным (автономным) дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № \_\_\_\_ г. Челябинска», (далее - ДОУ) был заключен Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее – Договор). Предметом Договора является оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг (дошкольное образование – первый уровень общего образования) в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

На основании заявления Ответчика от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, приказа по ДОУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Воспитанник зачислен в ДОУ \_\_\_\_\_ г.

В соответствии с пунктом 13 Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (утверждён приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 22.06.2020 № 878-у), в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих учреждения, реализующих образовательную программу дошкольного образования, Ответчик имеет право на выплату компенсации части родительской платы в размере пятидесяти процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях на второго ребенка. На основании личного заявления родителя (законного представителя) *ФИО полностью* от \_\_\_\_\_ г. была предоставлена компенсация части родительской платы в размере **50%** среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за Воспитанником на *второго* ребенка за период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Согласно статье 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и

уход за ребенком устанавливает учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Статьей 309 Гражданского кодекса РФ предусмотрено, что обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона, иных правовых актов. Односторонний отказ от обязательств не допустим. Также в соответствии с пунктом 1 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, которые указаны в договоре возмездного оказания услуг.

Согласно статье 310 Гражданского кодекса Российской Федерации, односторонний отказ от исполнения обязательства и одностороннее изменение его условий не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных законом.

В соответствии с пунктом 1 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, которые указаны в договоре возмездного оказания услуг.

В соответствии с пунктом 3.1. Договора стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается Приказом Комитета по делам образования города Челябинска (приказ Управления по делам образования города Челябинска от 16.06.2015 № 728-у «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Челябинска»; приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 01.08.2017 № 1333-у «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Челябинска»).

Согласно пункту 3.3 Договора родительская плата вносится на расчетный счет Образовательной организации ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.

Согласно пункта 4.3 Договора все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно пунктов 1.1, 1.2 Договора образовательные услуги (дошкольное образование – первый уровень общего образования) в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником Истцом выполнены в полном объеме.

Согласно пункта 3.3 Договора родительская плата из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в соответствии с пунктом 3.1 Договора произведена не в полном объеме. По состоянию на 31.08.2022г. размер задолженности по родительской плате составил 3 550 руб. 48 коп. (Три тысячи пятьсот пятьдесят рублей 48 копеек).

Согласно пункта 4.3 с целью досудебного урегулирования вопроса по имеющейся задолженности, Ответчику неоднократно вручались претензии лично в руки с отметкой о получении об оплате задолженности по родительской плате (далее – претензия):

- претензия от \_\_\_\_\_ - по состоянию на \_\_\_\_\_ задолженность составила \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью), получена Ответчиком лично \_\_\_\_\_ г.

По состоянию на \_\_\_\_\_ задолженность по родительской плате в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (Сумма прописью) не погашена.

На основании вышеизложенного

#### **ПРОШУ:**

Выдать судебный приказ о взыскании задолженности с *Иванова Ивана Ивановича* в пользу МБ(А)ДОУ «ДС № \_\_\_\_ г. Челябинска» по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.. по оплате оказанных услуг по содержанию, присмотру и уходу Воспитанника в ДОУ в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (Сумма прописью).

#### **Приложения:**

1. Копия квитанции по оплате госпошлины – 1 экз.;
2. Копия Устава МБ(А)ДОУ (последнее изменение) – 1 экз.;
3. Копия приказа о назначении руководителя на должность – 1 экз.;
4. Реквизиты Истца – 1 экз.;

5. Копия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ – 1 экз.;
6. Копия заявления от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ – 1 экз.;
7. Копия приказа от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о зачислении воспитанников – 1 экз.;
8. Копия заявления о предоставлении компенсации части родительской платы за содержание первого ребенка – 1 экз.;
9. Справка о размере задолженности по родительской плате по состоянию на \_\_\_\_\_ г. – 1 экз.;
10. Копия карточки счета 205.31 за период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. – 1 экз.;
11. Копия приказа (*действующего*) Комитета по делам образования города Челябинска от 22.06.2020 № 878-у «Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (с приложением) - 1 экз.;
12. Копии табелей учета посещаемости детей за период задолженности с \_\_\_\_\_ г. - \_\_\_\_\_ г. по родительской плате – 1 экз.;
13. Копия претензии об оплате задолженности по родительской плате от \_\_\_\_\_ г. – 1 экз.;
14. Копия паспорта *Иванова И.И.* – 1 экз.;
15. Копия свидетельства о рождении *Фамилия, инициалы* – 1 экз.;

Заведующий МБ(А)ДОУ  
«ДС № \_\_\_\_\_ г. Челябинска» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /